**Plan de metodología colaborativa   
para mi equipo**

**Índice**

Durante el curso, completarás estos pasos en simultáneo con Maia. ¡Suerte!

* Diagnóstico personal
* Diagnóstico de grupo
* Aplicación de metodología

Recuerda que esta entrega es de lectura personal, es decir mostrarás lo que conoces actualmente de ti y tu equipo. En caso no tengas suficientes datos para el último punto, podrás armar casos hipotéticos.

Para empezar, es importante que tengas en mente:

* Una misión clara, ¿qué es lo que tienes que ejecutar o cuál es el objetivo? Esta misión podrá ser parte de tus tareas diarias; o algún proyecto o idea que se esté ejecutando, por iniciativa propia o por pedido de tu equipo. Algunos ejemplos: Integrar una nueva filosofía de trabajo en mi empresa, lanzar nuevos contenidos por mail, crear un nuevo producto, mejorar el almacenamiento de datos o información, etc.

**Diagnóstico personal**  
Con tu misión en mente, es momento de evaluar el panorama desde una perspectiva personal. **Es decir, identificarás el problema o las principales barreras que ves desde tu experiencia en este proyecto o tarea**. En este paso:

1. Responderás preguntas para evaluar cómo está yendo su ejecución.
2. Identificarás potenciales errores o desvíos que se estén visualizando.

Comienza respondiendo estas preguntas, trata de detallarlas para poder tener más información para el siguiente punto:

* ¿Qué barreras visualizas en tu co-trabajo con el equipo? ¿Cómo afectan la misión?

|  |
| --- |
| Egoísmo por parte de compañeros al ponderar opciones que le benefician des proporcionalmente a ellos, generando mucha fricción con la filosofía de crecimiento y trabajo en grupo. |

* ¿En qué proceso de la misión identificas estas barreras? Por ejemplo, en la planificación.

|  |
| --- |
| Durante la ejecución de tareas, algunas personas realizan las actividades que están a cargo de otra, sin consentimiento. |

* ¿Qué errores comunes son los que destacarías más? Escribe una lista.

|  |
| --- |
| Falta de roles y pautas claras en la planificacion. |

* ¿Cómo ves estos errores? Por ejemplo, “con miedo, no quiero equivocarme; cuando me equivoco me siento mal y siento que afecto a mi equipo.” “Siempre señalo a quienes se equivocan.”

|  |
| --- |
| Siempre se puede mejorar, lo importante es que la personas entiendan la importancia de la asignacion de roles y tareas. |

Aquí puedes colocar los errores u oportunidades de aprendizaje en la etapa de trabajo que te preocupa:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Etapa: | Desarrollo de software | | | |
| Error | 1 | 2 | 3 | 4 |
| ¿Qué sucedió? | Se superponen personas en el desarrollo de una funcionalidad |  |  |  |
| ¿Qué puedo hacer diferente? | Ejecutar la metodología agile con rigurosidad, y aclarar que solo se tomara como ayuda el aporte de la otra persona pasado el plazo o en caso de que se lo requiera. |  |  |  |
| ¿Qué tengo que evitar? | Acusar a la persona o por el contrario que la acción que realizo pase desapercibida y no se mejore. |  |  |  |

**Diagnóstico de grupo**  
Aquí estarás pensando en las tareas del equipo que harán posible la misión conjunta que comparten, responde estas preguntas.

* ¿Cómo se sienten con su carga de trabajo?

|  |
| --- |
| A veces se deberían entregar tareas para las que contemos con capasitacion previa, de todos modos esto nos posibilita desarrollar la capacidad de aprender a un nivel mas rápido que sin cierta presión. |

* ¿Tuviste una conversación para conocer su flujo de trabajo en la etapa que te interesa mirar? ¿Qué sabes de sus barreras? Por ejemplo. Parálisis por análisis, “no entiendo cuál es mi tarea o cómo aporto en esta misión”, “no me siento escuchado”, etc.

|  |
| --- |
| Si, en la primer reunión cuando se asignaron los roles. |

* ¿Cómo priorizarías sus barreras? (Puedes hacer una lista)

|  |
| --- |
| Falta de acuerdos claros.  Falta de tiempo  Egocentrismo de compañeros. |

En esta parte estás tomando una posición de liderazgo, compartenos que accionables podrían ser importantes para sumar en una metodología colaborativa. Te recomendamos:

* Seguir centrado en tu misma misión o proyecto

|  |  |
| --- | --- |
| **Gran barrera** | **Propuestas** |
| **Se salta la metodologia agile.** | Se seguirá la metodología agile y se realizaran encuentros por meet en el horario que pueda la mayoría, aunque algunos no puedan asistir, dejando la clase grabada para que la vea el resto. |

**Aplicación de metodología**Para este paso, depura la información que encontraste en tu diagnóstico y selecciona un problema que se repita o tenga el mayor peso para poder lograr la tarea o el proyecto satisfactoriamente. Toma en cuenta:

* Podrás tomar el problema del diagnóstico personal o de grupo; en el caso de que sea un problema de una tarea muy personal, puedes involucrar a quienes trabajen contigo diariamente, para conocer su perspectiva sobre tu tarea ejecutandose o a ejecutar.
* Si estás en un proyecto en marcha, podrás tomar los resultados para lo que viene del proyecto.
* Si es un proyecto que aún no comenzaste, aprovecha para sacar todos los insights del equipo que puedan aportar a la solución o proyecto ideal para todos.

|  |
| --- |
| **Problema** |
| No se le da la respectiva importancia a la metodología agile. |

|  |
| --- |
| **Proceso de la dinámica** |
| Cuéntanos cómo será la dinámica que realizarás con tu equipo, paso a paso. Esta podrá ser la agenda para tu reunión física o virtual.   1. Se explicara el problema 2. Se mencionaran las consecuencias del mismo 3. Se realizara un mapa de ideas para llegar a una solución compartida. |

|  |
| --- |
| **Enfoque solución (Opcional)** |
| Si aplicaste la metodología, cuéntanos los hallazgos que encontraste y principalmente.   * **¿Qué ideas fueron las que primaron como solución?** * **¿Con cual finalmente trabajarás en tu proyecto?** |

**Solución:**

Se aplicara la metodología agile, se reasignara mas tareas a aquellas personas que terminan antes su labor y/o se quedara a disposición de ayudar a la persona que no cumpla con la tarea en el plazo estimado o si esta lo requiere.